

【北会館用】 郵送・持参 専用 (※FAX 不可)

令和 5 年分 決算 予約 申込 書

決算予約案内をご確認のうえ、ご都合の良い日をお書きください。

12月1日(金)決算予約申込開始/アプリでの予約がおすすめ

〆切：12月22日(金) **【FAXでは受け付けません】**

会員番号	事業主名	住所	連絡先(TEL)

※連絡先には日中繋がるお電話番号をお書きください。

	希望日	時間	備考(曜日の希望等)※職員の指名は不可
第1希望	月 日	時 分	●同日に家族の方も連続枠で予約される方 ※同行者のお名前の記載は不要です。 会員番号： _____ 事業主名： _____ 会員番号： _____ 事業主名： _____ ＜申込日＞ 月 日
第2希望	月 日	時 分	
第3希望	月 日	時 分	



お控えとしてお使いください。

郵送・持参で申込まれる方専用
下のハガキを切り取りご使用下さい



郵便はがき

●決算当日は税務署より送付される

「**確定申告のお知らせ**」はがき※1、もしくは
マイナンバーカード※2 をご持参ください。

お手数ですが
63円切手を
お貼り下さい

132-0021

「確定申告に必要な情報」(予定納税額など)が掲載されています。

※1…封書の場合もあります。(同封の納付書も必ずご持参ください。)

※2…4桁と6桁以上のパスワードが必要になります。

東京都江戸川区中央 1-2-18

(一社)えどがわ青色申告会 行

北会館用



↑
お知らせハガキ



↑
マイナンバーカード

●納付には納付書が不要な**“振替納税”**を推奨します。

会員番号	
事業主名	
住所	
連絡先	

＜申込日＞ 月 日

【北会館用】 郵送・持参 専用 (※FAX 不可)

記入例

会員番号	事業主名	住所	連絡先 (TEL)
00000	青色 太郎	江戸川区中央 1-2-18	03-3656-0621

	希望日	時間	備考
第1希望	2月 12日	9時 45分	家族2名分を予約。不動産の按分です。 (※ハガキ裏にもご記入下さい。) 希望日時が取れない場合、水曜日を希望。
第2希望	2月 13日	10時 30分	
第3希望	2月 15日	13時 00分	

【注意事項】

- ◆この申込書でお申し込みをされた方は、相談場所は北会館となります。
- ◆郵送・持参でお申込みの方は、この用紙に直接記入してください。FAXでは受け付けません。
- ◆この申込書を使用する場合、予約受付は 12月1日(金)開始となります。
青色アプリからの予約(11月1日(水)9:00~)が便利です!(決算相談日が即時決定します。)
- ◆第3希望までの日時が定員に達して予約ができないときのみ、事務局からご連絡いたします。

北会館用

会員番号： _____ 事業主名： _____

※相談場所は北会館となります。

<郵送・持参専用記入欄>

	希望日	時間
第1希望	月 日	時 分
第2希望	月 日	時 分
第3希望	月 日	時 分
備考	※「e-Taxによる65万円の青色申告特別控除」の適用を予定されている方は、 <u>必ず2/29(木)までに決算相談を完了してください。</u>	

●同日に家族の方も連続枠で予約される方

※同行者のお名前の記載は不要です。

→ _____ 人分 ※会員番号、事業主名を記入

会員番号： _____ 事業主名： _____

会員番号： _____ 事業主名： _____

《その他》

◆この申込書を使用してお申込みされる場合、後日ハガキで予約決定通知書を送付、予約日の変更は不可となります。

◆青色アプリ登録者は、アプリ上で予約決定日時をご確認ください。(決定通知ハガキは届きません。)

◆1月19日(金)までに帳簿を完成させましょう
ご相談は1回40分間です。早期に帳簿を完成させて決算相談を1回で終了させましょう。

◆予約可能回数は所得税相談、消費税相談各々1回限りです。

◆消費税相談は3/19(火)~3/29(金)に承ります。
青色アプリもしくは決算相談終了後に受付窓口でご予約ください。