

平成 30 年分決算予約申込書

決算予約案内をご確認のうえ、ご都合の良い日をお書きください。

11月6日（火） 決算予約申込開始

FAX 専用申込書 【FAX 番号】 03-3656-1104

会員番号	名前	住所	連絡先 (TEL)

※連絡先には日中繋がるお電話番号をお書きください。

	希望日	時間	備考 (曜日の希望等 / 職員の指名はできません)
第1希望	月 日	時 分	<申込日> 月 日
第2希望	月 日	時 分	
第3希望	月 日	時 分	

※申込日は目安であり、事務局着日によりカウントさせていただきます。

FAX 送信・持参される方専用
下記の項目に必ずご記入お願いします



郵送で申込まれる方専用
下のハガキを切り取りご使用下さい



重要事項

スムーズな決算サポートのために必要です。必ずご記入下さい。

1~8で該当するもの番号を全て○で囲んで下さい。
()内はいずれかを囲み、下線部には必要事項を書き込んで下さい。

- 1 消費税の申告 (あり:なし) ※ある場合は(簡易 or 本則)
- 2 顔写真つきマイナンバーカード (あり:なし)
- 3 株式等の譲渡 (あり:なし) ※[上場、非上場、先物]
- 4 10万円以上の買い物をした (あり:なし)
- 5 同日に家族の方も予約される方 (あり:なし)

→ _____人分 ※お名前、会員番号を記入

会員番号: _____ 名前: _____

会員番号: _____ 名前: _____

6 階段での移動が困難で1階での決算を希望 (する:しない)

7 青色申告特別控除 65万円の適用 (あり:なし)

※ある場合は(継続 or 初めて)

仮決算を申告会にて確認・相談なく、65万円控除を希望される場合は、ご自身で貸借対照表を一致させてからご来局下さい。

8 その他 (事業主交代、相続、収用など)

郵便はがき

お手数ですが
62円切手をお貼り下さい

132-0025

東京都江戸川区松江 2-23-13

(一社)江戸川北青色申告会 行

会員番号	
名前	
住所	
連絡先	

<申込日> 月 日

※ 申込日は目安であり、事務局着日によりカウントさせていただきます

